



INFORME DE SUPERVISIÓN

CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR. 7638554 del año 2025.

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7638554 del año 2025.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	14 / 3 / 2025
OBJETO	5_9203_35 Prestar servicios profesionales como facilitador de la TecnoAcademia Medellín Nodo Norte para ejecutar actividades propias de la formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo con los programas de formación, proyectos de investigación y otras acciones de apropiación de Ciencia Tecnología e Innovación en la estrategia para el desarrollo de los programas de competitividad y desarrollo tecnológico productivo del SENA.
CONTRATISTA	Alejandro Rodas Muñoz
CC o NIT	71312896
LUGAR DE EJECUCIÓN	Medellín
FECHA DE INICIO	14 de marzo 2025
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	288 Días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	53'760.000
	NA
FECHA DE TERMINACIÓN	31 diciembre 2025
ADICIÓN NRO.	NA
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	53'760.000
FORMA DE PAGO	Contado cada mes
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	Informe 5
PERIODO DEL INFORME	01/07/2025 al 31/07/2025



2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

No	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO EVIDENCIA
1	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	El facilitador indica que ha realiza la acción: “Con el fin de participar en los proyectos de tecno academia se asiste a reunión con el grupo de facilitadores y el dinamizador Cristian pimienta. Se acuerdan tareas y correos por enviar”	Observación a informe de 17 de Julio: la evidencia no cuenta con información de contexto, fechas, listado de asistencia... como se presenta no es valida Observación a informe del 24 de Julio: Se aportó una lista de asistencia de junio, no corresponde con la actividad El contratista presenta evidencias de otros meses.
2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro. Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en la vigencia para la TecnoAcademia.	El facilitador indica que ha realiza la acción: “Con el fin de comenzar lo más pronto posible la educación de electrónica en la institución educativa Alfredo Cock me ofrezco a ayudar con registros de estudiantes. La profesora informa que ella misma hace los registros. Luego el 24 de julio se comienza clase”	Observación a informe de 17 de Julio: La evidencia no ofrece contexto o producto que indique que se cumplió la obligación. Observación a informe del 24 de Julio: La evidencia no ofrece contexto o producto que indique que se cumplió la obligación. El contratista aporta como evidencia una imagen de whatsapp que no da cuenta de nombre de contacto, fechas, conversación del interlocutor, por lo que



			no se puede vincular con la ejecución de la obligación.
3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en la vigencia para la TecnoAcademia.	El facilitador indica que ha realiza la acción: “Se asiste a colegios de mis fichas asignadas con el fin de dar clases de las dos temáticas; prototipado y electrónica”	<p>Observación a informe de 17 de Julio: La evidencia no ofrece información de contexto, ficha atendida, Institución Educativa, Programa. No se encuentra relación con la obligación.</p> <p>Observación a informe del 24 de Julio: La ficha que se aporta como evidencia continua con pendientes persistentes sobre los cuales no se recibe respuesta, en anotaciones realizadas por la asesora vocacional se resalta: Apoyo educativo envió respuesta de matrícula. le solicité a Alejandro que nos ayudara con los aprendices en rojo para proceder a reportar las novedades el día 13 de junio. Aun no recibo respuesta quizás por que las instituciones están en vacaciones. Le solicito que me responda a la solicitud que le hice por correo.</p>



			El contratista desarrolla acciones de formación en las instituciones asignadas, sin embargo, falta en entrega de información y completitud de procesos.
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la TecnoAcademia y del semillero.	El facilitador indica que ha realiza la acción: “Se implementa educación de conceptualización de electrónica a colegios que reciben clase de diseño y prototipado con capacidades de investigación”	Observación a informe de 17 de Julio: La evidencia no ofrece información de contexto, ficha atendida, Institución Educativa, Programa. No se encuentra relación con la obligación. Observación a informe del 24 de Julio: No se encuentra relación con la obligación.
5	Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	El facilitador indica que ha realiza la acción: “Se Realiza capacitación de electrónica en tecno -academia a los aprendices del facilitador Jhon Alvarez con el fin de formar proyectos de investigación relacionados con prototipado y electrónico”	Observación a informe de 17 de Julio: La evidencia no ofrece información de contexto, No se encuentra relación con la obligación. Observación a informe del 24 de Julio: El contratista presenta como evidencia una acta de asistencia mutilada y que no corresponde a la acción descrita.
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y	El facilitador indica que ha realiza la acción: “Se mantiene el inventario completo y en buen estado.	Observación a informe de 17 de Julio: La evidencia no ofrece información de contexto, No se encuentra relación con



	<p>mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.</p>	<p>Este mes salió los elementos para reintegro. Adicionalmente se tienen nuevas impresoras que ya fueron armadas y calibradas para comenzar la impresión 3d”</p>	<p>la obligación, adicionalmente, se solicitó al contratista poner en funcionamiento las impresoras mostradas en la imagen, estamos pendientes de respuesta.</p> <p>Observación a informe del 24 de Julio: Los equipos de la imagen siguen sin uso, no se evidencia el cumplimiento de la actividad</p> <p>Se generan multiples llamados al cuidado del inventario, el contratista no da respuesta, deja equipos conectados a pesar que se le indica que hay riesgo de inundación, en mucho desorden y encendidos indeterminadamente.</p>
7	<p>Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataformas o requerimientos generados desde la estrategia para el desarrollo de los programas de competitividad y desarrollo tecnológico productivo del SENA con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.</p>	<p>El facilitador indica que ha realiza la acción: “Se continua con el proceso de asociación de fichas en Sofía plus.</p> <p>Quedan fichas asociadas”</p>	<p>Observación a informe de 17 de Julio: No es clara la evidencias, a que se refiere con "ciertas fichas"?</p> <p>Observación a informe del 24 de Julio: La evidencia es valida</p>



8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la TecnoAcademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	El facilitador indica que ha realiza la acción: “Se realiza inducción a la facilitadora de química acerca de como es el proceso de impresión en impresoras nuevas. Se imprimes varios objetos y se muestran al dinamizador Cristian pimienta”	Observación a informe de 17 de Julio: La evidencia requiere información de contexto, fecha, listado de asistencia o acta. Observación a informe del 24 de Julio: Se aporta listado de asistencia mutilada que no corresponde al encuentro, no se identifica como la evidencia aplica a la obligación. El contratista indica que muestra impresiones al supervisor, sin embargo se le ha solicitado verbalmente en diferentes oportunidades imprimir elementos necesarios para la tecnoacademia sin respuesta alguna.
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	El facilitador indica que ha realiza la acción: “Se pretende participar de trabajo conjunto con la cultura makers de las bibliotecas de Medellín. Se escucha audio”	Observación a informe de 17 de Julio: Observación a informe del 24 de Julio: Se aporta listado de asistencia que no corresponde
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y	El facilitador indica que ha realiza la acción: “Se observa estado de computadores del ambiente, ya que fue requerido por el	Observación a informe de 17 de Julio: Observación a informe del 24 de Julio: La actividad no se ha realizado a la fecha, por



	evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la Tecnoacademia.	dinamizador con el fin de actualizarlos si es necesario”	tanto no es posible evidenciarla
11	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles del Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	El facilitador indica que ha realiza la acción: “Se asiste a la esperanza con el fin de acompañar actividades planeadas por la pedagoga y practicantes. Fue aplazada por día de entrega de notas de los estudiantes”	Observación a informe de 17 de Julio: Observación a informe del 24 de Julio: Se aporta una evidencia que no se relaciona.



Colegio la esperanza: estudiantes y lista de asistencia. Ficha 3242723



Nombres Aprendiz		Tipo de Documento	Grupo	Sesión 1	Sesión 2	Sesión 3	Sesión 4
derek justin	RODRIGUEZ VILORIA	FI	la	✓	✓	✗	✓
Juan Camilo	Parra Giraldo	FI	la	✓	✓	✓	✓
Andrea	Mesa López	FI	la	✓	✓	✓	✓
luisa paulina	cordoba	FI	la	✓	✗	✗	✗
Natalia andrea	Arango Castaño	FI	la	✓	✗	✗	✗
Juan david	londoño hoyos	FI	la	✓	✓	✓	✓
melany	gomez martinez	FI	la	✓	✓	✓	✓
Juan Felipe	gomez	FI	la	✓	✓	✗	✗
Jhojan	Usme Cruz	FI	la	✓	✓	✗	✗
manuela alejandra	saldarriaga perez	FI	la	✓	✓	✗	✗
Juan Jose	Granda Diaz	FI	la	✓	✓	✗	✗
valentina	barrios trujillo	FI	la	✓	✓	✓	✓
Jeshua Clearys	Arango Terbes	FI	la	✓	✓	✓	✓
Miguel Angel	Vallejo Tobón	FI	la	✓	✓	✓	✓
Mariana	Jaramillo Parra	FI	la	✓	✗	✓	✗
Alejandro	Miranda	FI	la	✓	✓	✗	✗
alexander	Díaz	FI	la	✓	✓	✗	✗
Thomas	cardona perez	FI	la	✓	✓	✓	✗
Thomas	Cuervo Muñoz	FI	la	✓	✓	✓	✓
cesifo	avila	FI	la	✓	✓	✓	✓

3.4 Obligación 4



Evidencia 5: Se Realiza capacitación de electrónica en tecno -academia a los aprendices del facilitador Jhon Alvarez con el fin de formar proyectos de investigación relacionados con prototipado y electrónico

IE granjas infantiles 18 de julio de 2025

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLAZA	CONTRATISTA	OTRO ESTADO	INSTRUMENTO EVALUACIÓN	CONTEXTO EDUCATIVO	TECNOLOGÍA	AUTORIZACIÓN	FECHA DE PARTICIPACIÓN EVALUACIÓN
1.	Valentina Masón	1000013258	X	ARL	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma
2.	Johán F. Álvarez	93405648	X	ARL	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma
3.	Alfonso Rueda	7312546	X	ARL	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma
4.	Laura Cárdenas	36512750	X	ARL	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



3.5 Obligación 5

IE granjas infantiles 18 de julio de 2025

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLAZA	CONTRATISTA	OTRO ESTADO	INSTRUMENTO EVALUACIÓN	CONTEXTO EDUCATIVO	TECNOLOGÍA	AUTORIZACIÓN	FECHA DE PARTICIPACIÓN EVALUACIÓN
1.	Valentina Masón	1000013258	X	ARL	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma
2.	Johán F. Álvarez	93405648	X	ARL	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma
3.	Alfonso Rueda	7312546	X	ARL	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma
4.	Laura Cárdenas	36512750	X	ARL	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma	Prothyma

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



3.6 Obligación 6

El contratista no sigue instrucciones ni buenas prácticas para el resguardo de los bienes, diferentes personas han alertado, se le ha informado verbal y por correo electrónico en múltiples oportunidades, sin respuesta:



De: John Ferney Alvarez Rosario <jalvarezr@sena.edu.co>
Enviado: Miércoles, 23 de Julio de 2025 10:16 AM
Para: Gloria Yanet Zapata Londoño <gyzapata@sena.edu.co>; Cristian Dario Pimienta Ruiz <cdpimientar@sena.edu.co>; Alejandro Rodas Muñoz <arodas@sena.edu.co>
Asunto: RE: Reporte de riesgo

Buen día a todos,

Cristian y Yanet,

Como acciones de mejora se suprimió el uso de regletas a suelo, y se instaron reguladores de voltaje multitomas sobre mesa, y se utilizó conexiones a tomacorrientes aéreos para eliminar cableado sobre el piso.

Se adjunta evidencia fotográfica de las acciones (antes y después), recordando que debido a que no todas las mesas cuentan con tomacorrientes, y a que no todos los computadores tienen cargador, se hace necesario dejar los equipos conectados a puntos fijos para que cuando los aprendices ingresen, la batería de los portátiles tenga carga suficiente para poder orientar las formaciones.

Como acción de mitigación definitiva recomiendo la adecuación de puntos aéreos de carga en todas las estaciones de trabajo.

Quedo atento,



John Ferney Alvarez Rosario

Centro Para El Desarrollo Del Hábitat Y La Construcción
- Instructor G12
jalvarezr@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:86252
Calle 104 #69-120



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

De: Gloria Yanet Zapata Londoño <gyzapata@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 21 de julio de 2025 12:00
Para: Cristian Dario Pimienta Ruiz <cdpimientar@sena.edu.co>; Alejandro Rodas Muñoz <arodas@sena.edu.co>
Cc: John Ferney Alvarez Rosario <jalvarezr@sena.edu.co>
Asunto: RV: Reporte de riesgo

Cordial saludo.

En el histórico les comparto correo enviado por la empresa Servilimpieza sobre la observación de un riesgo en el ambiente de Diseño y prototipado.

Muchas Gracias.

Yanet Zapata L.

Apoyo administrativo

Orientación vocacional

Tecnoacademia Medellín.

De: German Gustavo Guzmán Guzman <super-medellin-zona3@servilimpieza.com.co>
Enviado: lunes, 14 de julio de 2025 14:35
Para: Gloria Yanet Zapata Londoño <gyzapata@sena.edu.co>; Cristian Dario Pimienta Ruiz <cdpimientar@sena.edu.co>
Asunto: Reporte de riesgo

No suele recibir correo electrónico de super-medellin-zona3@servilimpieza.com.co. [Por qué es esto importante](#)



Señora Yaneth Zapata
Tecnoacademia medellín

Nos dirigimos a usted para ponerla al tanto,de la situación que se presenta en el ambiente de prototipado.

Evideciamos por medio de nuestras auxiliares de aseo el riesgo que se puede presentar por algunos cables que conducen energia.

Está situación ya ha sido reportada al facilitador Alejandro rodas,pero hasta el momento no hay una acción correctiva por parte de el .

Muchas gracias

Quedó atento..

Att.

Supervisor zona 3

Gustavo guzman

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD. Este correo y la información contenida o adjunta (anexos) al mismo tienen carácter estrictamente confidencial y reservado. Está dirigido, para conocimiento y uso, exclusivamente a su destinatario o a las personas autorizadas para recibirlo. Si no es Ud. el destinatario de este correo y lo recibe por error, le solicitamos lo ponga en conocimiento del emisor y proceda a su eliminación sin copiarlo, imprimirlo o utilizarlo de ningún modo. El uso, reproducción o distribución no autorizado total o parcial de la información contenida en este mensaje está absolutamente prohibido. SERVILIMPIEZA SA no será en ningún caso responsable por la incompleta o indebida transmisión de la información contenida en este mensaje ni por la demora en su recepción, o por los daños que pueda causar a su información o a su sistema.



John Ferney Alvarez Rosario

Centro Para El Desarrollo Del Hábitat Y La Construcción

- Instructor G12

jalvarezr@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:86252

Calle 104 #69-120



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

3.7 Obligación 7



Datos de la Búsqueda

Debe seleccionar almenos un filtro.

Lista

- 3194903 - APLICACION DE LA ELECTRONICA Y ROBOTICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION
- 3207937 - ELABORACION Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS MECANICOS
- 3225438 - APLICACION DE LA ELECTRONICA Y ROBOTICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION
- 3242723 - APLICACION DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGIA Y LA INNOVACION A PARTIR DE METODOLOGIAS EXPERIENCIALES PARA LA FORMULACION DE PROYECTOS.

3.8 Obligación 8

Fotografía con la facilitadora y asistencia



3.9 Obligación 9



La obligación a la fecha no se ha requerido ejecutar

3.11 Obligación 11



Colegio la esperanza. Ficha 3242723, fecha el 15 de julio de 2025



2. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
Marzo	1	\$ 3.360.000,00	\$ 3.360.000,00	\$ 50.400.000,00	6,67%
Abril	2	\$ 5.600.000,00	\$ 8.960.000,00	\$ 44.800.000,00	17,78%
Mayo	3	\$ 5.600.000,00	\$ 14.560.000,00	\$ 39.200.000,00	28,89%
Junio	4	\$ 5.600.000,00	\$ 20.160.000,00	\$ 33.600.000,00	40,00%

Dado lo descrito a partir de 2 informes recibidos como evidencia de ejecución contractual para julio no se autoriza el pago para el mes, se requiere que el contratista corrija lo solicitado mediante correo electrónico.

3. OBSERVACIONES

Se realizará seguimiento, se tiene especial preocupación la inclusión de listados de asistencia que no corresponde, que han sido mutilados y se quieren hacer pasar como soportes validos.



El contratista no presenta evidencias de las acciones que realiza de forma integral, a pesar que se aborda y se le brinda ayuda no cumple con las indicaciones para evidenciar el trabajo que realiza, aunque desarrolla las acciones de formación solicitadas, es necesario realizar un seguimiento detallado toda vez que es indispensable contar con evidencia suficientes del trabajo.

El contratista allega dos informes de ejecución para el mes de Julio, en ambos casos se solicitan correcciones dado que se identifica que no dan soporte necesario para aprobar el pago correspondiente.

Al parecer presenta problemas para comprender las instrucciones.

Ha recibido ayuda de otros compañeros sin presentar mejoría considerable en la calidad y pertinencia de las evidencias de ejecución de obligaciones contractuales. Debido a las circunstancias señaladas en el mes de abril se ha mantenido continua colaboración, se acudirá nuevamente al Centro de Formación para solicitar intervención.

Hola, Cristian
Cordial saludo.

Si, he brindado apoyo al compañero Alejandro en los procesos contractuales, específicamente en la elaboración de informes, el manejo de la plataforma Sofía plus y en aspectos relacionados con los procesos de formación de los aprendices.

Mi colaboración ha estado orientada a facilitar el cumplimiento de los compromisos institucionales y asegurar el desarrollo adecuados de las actividades formativas.

¡Saludos!

Obtener [Outlook para iOS](#)



De: Cristian Dario Pimiento Ruiz <cdpimientar@sena.edu.co>

Enviado: Saturday, June 28, 2025 11:36:24 AM

Para: Gloria Yanet Zapata Londoño <gyzapata@sena.edu.co>; Óscar Andrés Rodríguez Chaverra <oarodriguezc@sena.edu.co>

Asunto: RV: archivos con informes de siupervision

Buen día Yanet y Oscar,

Me colaboran indicándome por favor si pudieron ayudar a Alejandro para que pudiera aplicar correctivos a los informes?

Mil gracias,

El contratista no realiza los procedimientos solicitados ni responde a estos:

- Solicitud para diligenciar Directorio - Grupo de Gestión de la Investigación, Desarrollo y la Innovación Tecnológica y Formativa, sin respuesta.



Cristian Dario Pimiento Ruiz



Para: ✉ Diana Catalina Arcila Echavarría; ✉ Jorge Enrique Gomez Arroyave;
✉ Edison Andres Parra Garcia; ✉ Gabriel Andrés Barrera González;
✉ Nelson De Jesus Castano Ciro; ✉ Jhon Darwyn Jimenez Ramirez;
✉ Wendy Johana Sandoval Rojano; ✉ Alejandro Rodas Muñoz

Lun 07/07/2025 04:27 PM

🚩 **Marcado Comienza el 08/07/2025. Finaliza el día 08/07/2025.**

📌 Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 05/07/2035 04:27 PM

Cordial saludo,

Espero que se encuentren muy bien, por favor diligenciar el formulario:

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5zxaG7FjO2ZDqfmwx8baS65UMEs3NDJaOTJDOVVMVzRHNkRXUUJJO DNBri4u>

En respuesta a este correo por favor me confirman el registro antes del medio día del 8 de julio,

Mil gracias y feliz día,

- Solicitud sin respuesta en procesos de matrícula y registros, sin respuesta:

De: Gloria Yanet Zapata Londoño <gyzapata@sena.edu.co>

Enviado: Viernes, 04 de Julio de 2025 05:28 PM

Para: Jorge Enrique Gomez Arroyave <jegomeza@sena.edu.co>; Alejandro Rodas Muñoz <arodas@sena.edu.co>

CC: Cristian Dario Pimiento Ruiz <cdpimientar@sena.edu.co>

Asunto: RV: 3242722- 3242723 Solicitud de matricula

Aun no recibo respuesta a este correo. No he podido enviar novedades

Yanet Zapata L.

Apoyo administrativo

Orientación vocacional

Tecnoacademia Medellín.

De: Gloria Yanet Zapata Londoño <gyzapata@sena.edu.co>

Enviado: viernes, 13 de junio de 2025 18:01

Para: Jorge Enrique Gomez Arroyave <jegomeza@sena.edu.co>; Alejandro Rodas Muñoz



<arodas@sena.edu.co>

Cc: Cristian Dario Pimienta Ruiz <cdpimientar@sena.edu.co>

Asunto: RV: 3242722- 3242723 Solicitud de matricula

Fraternal saludo compañeros,

Nos colaboran con los aprendices de IE La Esperanza que aparecen en rojo para que queden registrados en Sofia lo más pronto posible y poder reportar novedades a apoyo educativo.

Muchas gracias

Yanet Zapata

Orientación Vocacional

Tecnoacademia Medellín

De: Maria Eugenia Figueroa Manyoma <mefigueroa@sena.edu.co>

Enviado: viernes, 13 de junio de 2025 15:20

Para: Gloria Yanet Zapata Londoño <gyzapata@sena.edu.co>

Cc: Cristian Dario Pimienta Ruiz <cdpimientar@sena.edu.co>

Asunto: RE: 3242722- 3242723 Solicitud de matricula

Buena tarde

Adjunto resultado de inscripción de las fichas 3242722 y 3242723

FORMATO PARA LA	
	Resultado del Registro (Reservado para el sist
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.	
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante. ATENCION: CON E CARACTERIZACION EN LA BASE DE DATOS DE LA UNIDAD DE VICTIMAS. POR FAVOR ACERCARSE A LA UN IDENTIDAD, PARA LA ACTUALIZACION DE SU IDENTIFICACION	
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante. ATENCION: CON E CARACTERIZACION EN LA BASE DE DATOS DE LA UNIDAD DE VICTIMAS. POR FAVOR ACERCARSE A LA UN IDENTIDAD, PARA LA ACTUALIZACION DE SU IDENTIFICACION	
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.	
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.	



El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, le informa que usted se encuentra inhabilitado para realizar la inscripción al mismo programa de formación. Recuerde que NO puede inscribirse al mismo programa.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante. ATENCION: CON E CARACTERIZACION EN LA BASE DE DATOS DE LA UNIDAD DE VICTIMAS. POR FAVOR ACERCARSE A LA UN IDENTIDAD, PARA LA ACTUALIZACION DE SU IDENTIFICACION
No existe un usuario con este tipo y número de documento.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante. ATENCION: CON E CARACTERIZACION EN LA BASE DE DATOS DE LA UNIDAD DE VICTIMAS. POR FAVOR ACERCARSE A LA UN IDENTIDAD, PARA LA ACTUALIZACION DE SU IDENTIFICACION
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.
No existe un usuario con este tipo y número de documento.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.
No existe un usuario con este tipo y número de documento.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.
No existe un usuario con este tipo y número de documento.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.
No existe un usuario con este tipo y número de documento.
No existe un usuario con este tipo y número de documento.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.
Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.



Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.

Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.

Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.

No existe un usuario con este tipo y número de documento.

Inscripción Exitosa. Los datos de la inscripción fueron enviados al correo del aspirante.

De: Gloria Yanet Zapata Londoño <gyzapata@sena.edu.co>

Enviado el: viernes, 13 de junio de 2025 12:16 p. m.

Para: Maria Eugenia Figueroa Manyoma <mefigueroa@sena.edu.co>

CC: Cristian Dario Pimienta Ruiz <cdpimientar@sena.edu.co>

Asunto: 3242722- 3242723 Solicitud de matricula

Un saludo Maria Eugenia,

Te envío en adjunto la documentación de las fichas 3242722-3242723 IE La Esperanza
Gracias

Yanet Zapata

Orientación Vocacional

Tecnoacademia Medellín

De: Gloria Yanet Zapata Londoño <gyzapata@sena.edu.co>

Enviado: jueves, 12 de junio de 2025 16:49

Para: Maria Eugenia Figueroa Manyoma <mefigueroa@sena.edu.co>

Cc: Cristian Dario Pimienta Ruiz <cdpimientar@sena.edu.co>

Asunto: 3242710 Solicitud de matricula

Cordial saludo Maria Eugenia.

Adjunto lista de aprendices para proceso de matrícula. Los 10 primeros pertenecen a la ficha 3242710 y los tres últimos a la ficha **3242720**

Muchas gracias

Yanet Zapata

Orientación Vocacional

Tecnoacademia Medellín



- Cita de reunión de seguimiento contractual para el contratista y este no asiste, no pregunta ni se expresa de alguna forma sobre el asunto.

Cristian Dario Pimiento Ruiz
Para: Alejandro Rodas Muñoz
CC: Gloria Yanet Zapata Londoño
Lun 07/07/2025 04:42 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 05/07/2035 04:42 PM

Objetivo: hacer seguimiento a la ejecución de obligaciones contractuales

Microsoft Teams [¿Necesitas ayuda?](#)

[Unirse a la reunión ahora](#)

Id. de reunión: 272 888 474 775 5
Código de acceso: eF3FT2vq

Marcar para acceder por teléfono

[+57 601 3299789,42797226#](#) Colombia, Bogotá

[Buscar un número local](#)

Seguimiento Contractual

01:09 **Unirse** 3



2
Asistieron

8:30 a. m. - 9:03 a. m.
Hora de inicio y finalización

32m 14s
Duración de la reunión

21m 18s
Tiempo medio de asistencia

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la...	Rol
 Cristian Dario Pimiento Ruiz cdpimientar@sena.edu.co	8:35 a. m.	8:46 a. m.	10m 24s	Organizador
 GL Gloria Yanet Zapata Londoño	8:30 a. m.	9:03 a. m.	32m 11s	Moderador

- Solicitud para completar procedimientos, sin respuesta:



Cristian Dario Pimienta Ruiz

Para: Gloria Yanet Zapata Londoño; Edison Andres Parra Garcia;
 Wendy Johana Sandoval Rojano; Alejandro Rodas Muñoz;
 Óscar Andrés Rodríguez Chaverra

Mar 15/07/2025 11:53 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 13/07/2035 11:53 AM

Cordial saludo todos,

A continuación comparto información que aun no aparece en el P04, esta información se envía hoy a la dirección general por lo que es urgente que se completen los tramites correspondientes para que tan pronto sea contrastada frente a Sofia no tengamos inconvenientes,

Por favor reunirse y revisar que aporte se puede generar, algunos de los procesos ya están en administración educativa (a excepción de la Mesa) y le darán agilismo al tema.

I.E. Barrio Paris, 20	20	23120019 - APLICACION DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGIA Y LA INNOVACION A PARTIR DE METODOLOGIAS EXPERIENCIALES PARA LA FORMULACION DE PROYECTOS. 20
I.E. Villas Del Sol, 23	23	23120019 - APLICACION DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGIA Y LA INNOVACION A PARTIR DE METODOLOGIAS EXPERIENCIALES PARA LA FORMULACION DE PROYECTOS. 23
I.E. Colegio Parroquial Nuestra Señora Del Buen Consejo, 23	23	23120019 - APLICACION DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGIA Y LA INNOVACION A PARTIR DE METODOLOGIAS EXPERIENCIALES PARA LA FORMULACION DE

El contratista a pesar de tener experiencia como facilitador desde 2024 no realiza los procedimientos y aduce no saber sobre el estado de sus fichas:

Alejandro Rodas Muñoz

Para: Cristian Dario Pimienta Ruiz; Gloria Yanet Zapata Londoño

Mar 15/07/2025 11:44 AM

Pública

Respondió el Mar 15/07/2025 12:24 PM.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 13/07/2035 11:44 AM

hola cristian como estas

con respecto a las fichas, la 3194903 quedó toda asociada, no me explico porque hay tan pocos. yo estoy pasando lista de asistencia econ el formato de adptamos.

los estudiantes d elos colegios que no quedaron registrados fue porque no entregaron documentacion y por ejemplo pablo beruda hubo reunion d eacudiantes para que s eregistraran en sofia plus

- Solicitud sin respuesta:



Cristian Dario Pimienta Ruiz

Para: Óscar Andrés Rodríguez Chaverra; Gloria Yanet Zapata Londoño;
 Alejandro Rodas Muñoz; Angela Maria Orozco Sierra

Mié 30/07/2025 08:45 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 28/07/2035 08:45 AM

Encuesta de Satisfacción.pdf
121 KB

Buen día compañeros,

Es urgente realizar esta encuesta, realizarla inmediatamente,

Saludos,

- Solicitud para realizar procedimiento, sin respuesta:

De: Cristian Dario Pimienta Ruiz <cdpimientar@sena.edu.co>

Enviado: Miércoles, 30 de Julio de 2025 10:06 AM

Para: Alejandro Rodas Muñoz <arodas@sena.edu.co>; Óscar Andrés Rodríguez Chaverra <oarodriguezc@sena.edu.co>; Edison Andres Parra Garcia <eaparrag@sena.edu.co>; Wendy Johana Sandoval Rojano <wjsandoval@sena.edu.co>; Diana Catalina Arcila Echavarría <darcilae@sena.edu.co>

CC: Gloria Yanet Zapata Londoño <gyzapata@sena.edu.co>

Asunto: Re: Programación Colegio Loyola

Buen día compañeros,

Para tener en cuenta:

Saludos

Para establecer una comunicación asertiva entre las dos instituciones el docente Álvaro Gómez que acompaña el grado 11° será el enlace de comunicación para generar dinámicas que permitan fortalecer los procesos de los estudiantes.

Correo: alvaro.gomez@iecolegioloyola.edu.co

Celular: 3164853384

De: Cristian Dario Pimienta Ruiz <cdpimientar@sena.edu.co>

Enviado: martes, 29 de julio de 2025 10:04 a. m.

Para: Alejandro Rodas Muñoz <arodas@sena.edu.co>; Óscar Andrés Rodríguez Chaverra



<oarodriguezc@sena.edu.co>; Edison Andres Parra Garcia <eaparrag@sena.edu.co>; Wendy Johana Sandoval Rojano <wjsandoval@sena.edu.co>; Diana Catalina Arcila Echavarría <darclae@sena.edu.co>

Cc: Maria Elicenia Quintero Cardona <elquintero@sena.edu.co>; Gloria Yanet Zapata Londoño <gyzapata@sena.edu.co>

Asunto: Re: Programación Colegio Loyola

Buen día Compañeros,

Por favor proceder con la asociación de los aprendices en Sofia Plus,

Saludos,

De: Cristian Dario Pimienta Ruiz <cdpimientar@sena.edu.co>

Enviado: jueves, 24 de julio de 2025 05:58 p. m.

Para: Alejandro Rodas Muñoz <arodas@sena.edu.co>; Óscar Andrés Rodríguez Chaverra <oarodriguezc@sena.edu.co>; Edison Andres Parra Garcia <eaparrag@sena.edu.co>; Wendy Johana Sandoval Rojano <wjsandoval@sena.edu.co>; Diana Catalina Arcila Echavarría <darclae@sena.edu.co>

Cc: Maria Elicenia Quintero Cardona <elquintero@sena.edu.co>; Gloria Yanet Zapata Londoño <gyzapata@sena.edu.co>

Asunto: Re: Programación Colegio Loyola

Buen día para todos,

Dando alcance al correo anterior, comparto la programación de las fichas:

FICHA	PROGRAMA	INSTRUCTOR	
3292718	DESARROLLO METODOLOGICO DE UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN FORMATIVO	Oscar Andres Rodríguez Chaverra	
3292719	DESARROLLO METODOLOGICO DE UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN FORMATIVO	ALEJANDRO RODAS MUÑOZ	
3292720	DESARROLLO METODOLOGICO DE UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN FORMATIVO	Wendy Johana Sandoval Rojano	
3292729	DESARROLLO METODOLOGICO DE UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN FORMATIVO	EDISON ANDRES PARRA GARCIA	



3292730	APROPIACION DE LOS RESULTADOS Y PRODUCTOS DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Diana Catalina Arcila Echavarría
3292731	APROPIACION DE LOS RESULTADOS Y PRODUCTOS DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Oscar Andres Rodríguez Chaverra
3292732	APROPIACION DE LOS RESULTADOS Y PRODUCTOS DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Wendy Johana Sandoval Rojano

Alejandro y Edison no fueron asociados a una ficha dado el número de estudiantes, no obstante, sus franjas también están reservadas para la institución los miércoles en la mañana:

I.E	Municipio	Lugar	Facilitador	Día	Línea
I.E. Colegio Loyola Para La Ciencia y La Innovación - 11	Medellín	Cra. 64AA #113a4, Toscana, Medellín, Castilla, Medellín, Antioquia	Alejandro	Miércoles 9:30am a 12:30o	Diseño y Prototipado
I.E. Colegio Loyola Para La Ciencia y La Innovación - 11	Medellín	Cra. 64AA #113a4, Toscana, Medellín, Castilla, Medellín, Antioquia	Edison	Miércoles 9:30am a 12:30o	Nanotecnología

Las formaciones inician el miércoles 30 de julio con el grado 11°.

Para constancia se firma el día 31 de julio de 2025.

Cristian Darío Pimiento Ruiz
Profesional 09.
Supervisor del contrato

Anexos: Anexo 1. Correcciones informe julio 21, Anexo 2. Correcciones informe julio 30, Anexo 3. GF_6055441_17224_julio_2025_primer informe Julio, Anexo 4. GF_6055441_17224_julio_2025_segundo informe julio



Re: informes gc y gf julio

Desde Cristian Dario Pimienta Ruiz <cdpimientar@sena.edu.co>
Fecha Lun 21/07/2025 12:03 PM
Para Alejandro Rodas Muñoz <arodas@sena.edu.co>
CC Maria Elicenia Quintero Cardona <elquintero@sena.edu.co>

📎 1 archivo adjunto (693 KB)
GC_6055441_17224_Julio_2025.pdf;

Buen día Alejandro,

Comparto observaciones del informe que me envías, una vez aplicados los ajustes me lo envías nuevamente, adicionalmente, las carpetas con las evidencias de las obligaciones siguen sin actualizar, esto se ha solicitado reiterativamente.

Una vez ajustes en las evidencias del informe contractual y las carpetas de evidencias por favor me lo haces saber para proceder con las validaciones previas a la aprobación del pago, finalmente, por favor tener cuidado con la ortografía, se presentan múltiples errores.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias	Observación
1	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	Con el fin de participar en los proyectos de tecno academia se asiste a reunión con el grupo de facilitadores y el dinamizador Cristian pimienta. Se acuerdan tareas y correos por enviar	Queda evidencia fotográfica	La evidencia no cuenta con información de contexto, fechas, listado de asistencia... como se presenta no es valida

2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro. Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en la vigencia para la TecnoAcademia.	Con el fin de comenzar lo más pronto posible la educación de electrónica en la institución educativa Alfredo Cock me ofrezco a ayudar con registros de estudiantes	Queda chat con la educadora del colegio	La evidencia no ofrece contexto o producto que indique que se cumplió la obligación.
3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en la vigencia para la TecnoAcademia.	Se asiste a colegios de mis fichas asignadas con el fin de dar clases de las dos temáticas; prototipado y electrónica	Queda imagen de clases	La evidencia no ofrece información de contexto, ficha atendida, Institución Educativa, Programa. No se encuentra relación con la obligación.
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la TecnoAcademia y del semillero.	Se implementa educación de conceptualización de electrónica a colegios que reciben clase de diseño y prototipado con capacidades de investigación	Queda imagen de clases	La evidencia no ofrece información de contexto, ficha atendida, Institución Educativa, Programa. No se encuentra relación con la obligación.
5	Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	Se dará acciones de formación en el colegio de la esperanza a los aprendices del facilitador John Álvarez con el fin de incentivar la investigación en los aprendices	Quedará asistencia en imagen en dicha IE	La evidencia no ofrece información de contexto, No se encuentra relación con la obligación.

6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.	Aún se cuenta con el archivo del inventario que fue recibido con el ambiente. Ya fue sacado los insumos de reintegro, y estamos a la espera de sacar las herramientas con altos riesgos de trabajo	Quedan imagen de buen buen estado impresoras y demás equipos	La evidencia no ofrece información de contexto, No se encuentra relación con la obligación, adicionalmente, se solicitó al contratista poner en funcionamiento las impresoras mostradas en la imagen, estamos pendientes de respuesta.
7	Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataformas o requerimientos generados desde la estrategia para el desarrollo de los programas de competitividad y desarrollo tecnológico productivo del SENA con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.	Se continua con el proceso de asociación de fichas en Sofía plus. Quedamos a la espera de que en ciertas fichas de Sofia plus realicen el registro en dicha plataforma para que sean matriculados en la totalidad	Quedan fichas asociadas y es posible imprimir listas	No es clara la evidencias, a que se refiere con "ciertas fichas"?
8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la TecnoAcademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	Se realiza inducción a la facilitadora de química acerca de como es el proceso de impresión en impresoras nuevas. Se imprimes varios objetos y se muestran al dinamizador Cristian pimienta	Quedan imagen de tiempo trabajado con la facilitadora	La evidencia requiere información de contexto, fecha, listado de asistencia o acta.

9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	Se pretende participar de trabajo conjunto con la cultura makers de las bibliotecas de Medellín. Se escucha audio	Queda imagen vista en reunión asistida por compañeros	La evidencia requiere información de contexto, fecha, listado de asistencia o acta.
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la Tecnoacademia.	Se observa estado de computadores del ambiente, ya que fue requerido por el dinamizador con el fin de actualizarlos si es necesario	Queda imagen uno de ellos equipos vistos en el ambiente	La evidencia requiere información de contexto, documento.
11	Trabajar de forma articulada y coordinada con los demás roles del Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Se asiste a la esperanza con el fin de acompañar actividades planeadas por la pedagoga y practicantes. Fue aplazada por día de entrega de notas de los estudiantes	Imagen tomada del colegio sin estudiantes	Se requiere información de contexto, ficha, fecha, lugar.

De: Alejandro Rodas Muñoz <arodas@sena.edu.co>

Enviado: sábado, 19 de julio de 2025 05:57 p. m.

Para: Cristian Dario Pimienta Ruiz <cdpimientar@sena.edu.co>

Asunto: informes gc y gf julio

adjunto archivos de acuerdo a recomendaciones



Alejandro Rodas Muñoz

Centro Para El Desarrollo Del Hábitat Y La Construcción

- Contratista

arodas@sena.edu.co

PBX: +(57) 601 5461500

Calle.104 69-120 El Pedregal



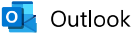
www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Re: informe corregido gc d ejulio

Desde Cristian Dario Pimienta Ruiz <cdpimientar@sena.edu.co>
Fecha Vie 01/08/2025 02:14 PM
Para Alejandro Rodas Muñoz <arodas@sena.edu.co>

Buen día Alejandro,

Comparto el resultado de la validación, siguen pendientes las evidencias en todos los meses anteriores y proyección de informes en la carpeta destinada para tal fin. El pago no puede ser autorizado.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias	Observación a informe de 17 de Julio	Observación a informe del 24 de Julio
1	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	Con el fin de participar en los proyectos de tecno academia se asiste a reunión con el grupo de facilitadores y el dinamizador Cristian pimienta. Se acuerdan tareas y correos por enviar	Queda evidencia, fotográfica	La evidencia no cuenta con información de contexto, fechas, listado de asistencia... como se presenta no es valida	Se aportó una lista de asistencia de junio, no corresponde con la actividad
2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro. Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en la vigencia para la TecnoAcademia.	Con el fin de comenzar lo más pronto posible la educación de electrónica en la institución educativa Alfredo Cock me ofrezco a ayudar con registros de estudiantes	Queda chat con la educadora del colegio	La evidencia no ofrece contexto o producto que indique que se cumplió la obligación.	La evidencia no ofrece contexto o producto que indique que se cumplió la obligación.
3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en la vigencia para la TecnoAcademia.	Se asiste a colegios de mis fichas asignadas con el fin de dar clases de las dos temáticas; prototipado y electrónica	Queda imagen de clases	La evidencia no ofrece información de contexto, ficha atendida, Institución Educativa, Programa. No se encuentra relación con la obligación.	La ficha que se aporta como evidencia continua con pendientes persistentes sobre los cuales no se recibe respuesta, en anotaciones realizadas por la asesora vocacional se resalta: Apoyo educativo envió respuesta de matricula. le solicité a Alejandro que nos ayudara

					con los aprendices en rojo para proceder a reportar las novedades el día 13 de junio. Aun no recibo respuesta quizás por que las instituciones estan en vacaciones. Le solicito que me responda a la solicitud que le hice por correo.
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la TecnoAcademia y del semillero.	Se implementa educación de conceptualización de electrónica a colegios que reciben clase de diseño y prototipado con capacidades de investigación	Queda imagen de clases	La evidencia no ofrece información de contexto, ficha atendida, Institución Educativa, Programa. No se encuentra relación con la obligación.	No se encuentra relación con la obligación.
5	Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	Se dará acciones de formación en el colegio de la esperanza a los aprendices del facilitador John Álvarez con el fin de incentivar la investigación en los aprendices	Quedará asistencia en imagen en dicha IE	La evidencia no ofrece información de contexto, No se encuentra relación con la obligación.	Se aporta listado de asistencia que no corresponde
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.	Aún se cuenta con el archivo del inventario que fue recibido con el ambiente. Ya fue sacado los insumos de reintegro, y estamos a la espera de sacar las herramientas con altos riesgos de trabajo	Quedan imagen de buen estado impresoras y demás equipos	La evidencia no ofrece información de contexto, No se encuentra relación con la obligación, adicionalmente, se solicitó al contratista poner en funcionamiento las impresoras mostradas en la imagen, estamos pendientes de respuesta.	Los equipos de la imagen siguen sin uso, no se evidencia el cumplimiento de la actividad
7	Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataformas o requerimientos generados desde la estrategia para el desarrollo de los programas de competitividad y desarrollo tecnológico productivo del SENA con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.	Se continua con el proceso de asociación de fichas en Sofia plus. Quedamos a la espera de que en ciertas fichas de Sofia plus realicen el registro en dicha plataforma para que sean matriculados en la totalidad	Quedan fichas asociadas y es posible imprimir listas	No es clara la evidencias, a que se refiere con "ciertas fichas"?	ok

8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la TecnoAcademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	Se realiza inducción a la facilitadora de química acerca de como es el proceso de impresión en impresoras nuevas. Se imprimen varios objetos y se muestran al dinamizador Cristian pimiento	Quedan imagen de tiempo trabajado con la facilitadora	La evidencia requiere información de contexto, fecha, listado de asistencia o acta.	Se aporta listado de asistencia que no corresponde
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional	Se pretende participar de trabajo conjunto con la cultura makers de las bibliotecas de Medellín. Se escucha audio	Queda imagen vista en reunión asistida por compañeros	La evidencia requiere información de contexto, fecha, listado de asistencia o acta.	Se aporta listado de asistencia que no corresponde
	Tecnoacademia y/o la Dirección de Formación Profesional.				
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la Tecnoacademia.	Se observa estado de computadores del ambiente, ya que fue requerido por el dinamizador con el fin de actualizarlos si es necesario	Queda imagen uno de ellos equipos vistos en el ambiente		La evidencia no ofrece contexto o producto que indique que se cumplió la obligación.
11	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles del Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Se asiste a la esperanza con el fin de acompañar actividades planeadas por la pedagoga y practicantes. Fue aplazada por día de entrega de notas de los estudiantes	Imagen tomada del colegio sin estudiantes		Se hicieron diferentes actividades y reuniones, en estas no se contó con la asistencia ni se recibió explicación alguna por parte de Alejandro.

De: Alejandro Rodas Muñoz <arodas@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 24 de julio de 2025 08:12 p. m.
Para: Cristian Dario Pimienta Ruiz <cdpimientar@sena.edu.co>
Asunto: informe corregido gc d e julio

hola cristian

hice las correccciones

gracias



Alejandro Rodas Muñoz

Centro Para El Desarrollo Del Hábitat Y La Construcción
- Contratista
arodas@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Calle.104 69-120 El Pedregal



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, 30 de julio de 2025

Señor

CRISTIAN PIMIENTA SUPERVISOR(A) CONTRATO No.

CO1.PCCNTR. 7638554

CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Julio del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7638554 del año 2025.

En cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS SECENTA MIL PESOS M/CTE (\$53,760.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor DE TRES MILLONES TRESCIENTOS SECENTA MIL PESOS(\$ 3'360.000), correspondiente al mes de MARZO de 2025. b) nueve (9) pagos iguales por los meses de ABRIL a DICIEMBRE de 2024, por valor de M/CTE (5'600.000) cada uno.



Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025

OBJETO:

5_9203_35 Prestar servicios profesionales como facilitador de la Tecno Academia Medellín Nodo Norte para ejecutar actividades propias de la formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo con los programas de formación, proyectos de investigación y otras acciones de apropiación de Ciencia Tecnología e Innovación en la estrategia para el desarrollo de los programas de competitividad y desarrollo tecnológico productivo del SENA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	Con el fin de participar en los proyectos de tecno academia se asiste a reunión con el grupo de facilitadores y el dinamizador Cristian pimienta. Se acuerdan tareas y correos por enviar	Queda evidencia fotográfica
2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro. Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en la vigencia para la TecnoAcademia.	Con el fin de comenzar lo más pronto posible la educación de electrónica en la institución educativa Alfredo Cock me ofrezco a ayudar con registros de estudiantes	Queda chat con la educadora del colegio
3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en la vigencia para la TecnoAcademia.	Se asiste a colegios de mis fichas asignadas con el fin de dar clases de las dos temáticas; prototipado y electrónica	Queda imagen de clases
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de	Se implementa educación de conceptualización de electrónica a colegios que	Queda imagen de clases



	los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la TecnoAcademia y del semillero.	reciben clase de diseño y prototipado con capacidades de investigación	
5	Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	Se dará acciones de formación en el colegio de la esperanza a los aprendices del facilitador John Álvarez con el fin de incentivar la investigación en los aprendices	Quedará asistencia en imagen en dicha IE
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.	Aún se cuenta con el archivo del inventario que fue recibido con el ambiente. Ya fue sacado los insumos de reintegro, y estamos a la espera de sacar las herramientas con altos riesgos de trabajo	Quedan imagen de buen buen estado impresoras y demás equipos
7	Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataformas o requerimientos generados desde la estrategia para el desarrollo de los programas de competitividad y desarrollo tecnológico productivo del SENA con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.	Se continua con el proceso de asociación de fichas en Sofía plus. Quedamos a la espera de que en ciertas fichas de Sofia plus realicen el registro en dicha plataforma para que sean matriculados en la totalidad	Quedan fichas asociadas y es posible imprimir listas
8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la TecnoAcademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	Se realiza inducción a la facilitadora de química acerca de como es el proceso de impresión en impresoras nuevas. Se imprimes varios objetos y se muestran al dinamizador Cristian pimienta	Quedan imagen de tiempo trabajado con la facilitadora



9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	Se pretende participar de trabajo conjunto con la cultura makers de las bibliotecas de Medellín. Se escucha audio	Queda imagen vista en reunión asistida por compañeros
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la Tecnoacademia.	Se observa estado de computadores del ambiente, ya que fue requerido por el dinamizador con el fin de actualizarlos si es necesario	Queda imagen uno d ellos equipos vistos en el ambiente
11	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles del Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Se asiste a la esperanza con el fin de acompañar actividades planeadas por la pedagoga y practicantes. Fue aplazada por día de entrega de notas de los estudiantes	Imagen tomada del colegio sin estudiantes

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
------	-------------------------	-------------------------	---------------------------------	-------------------------------

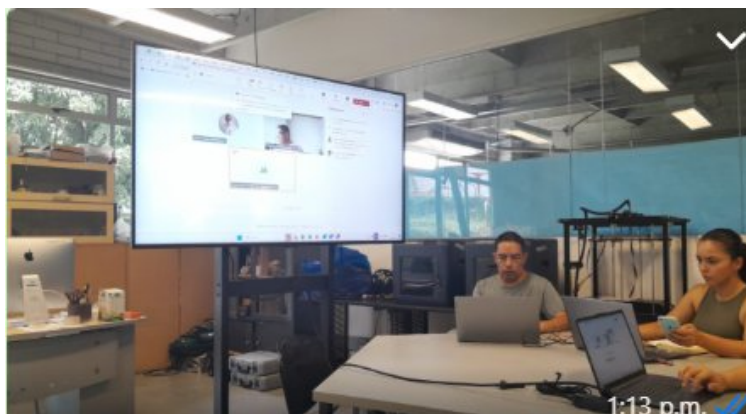


1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

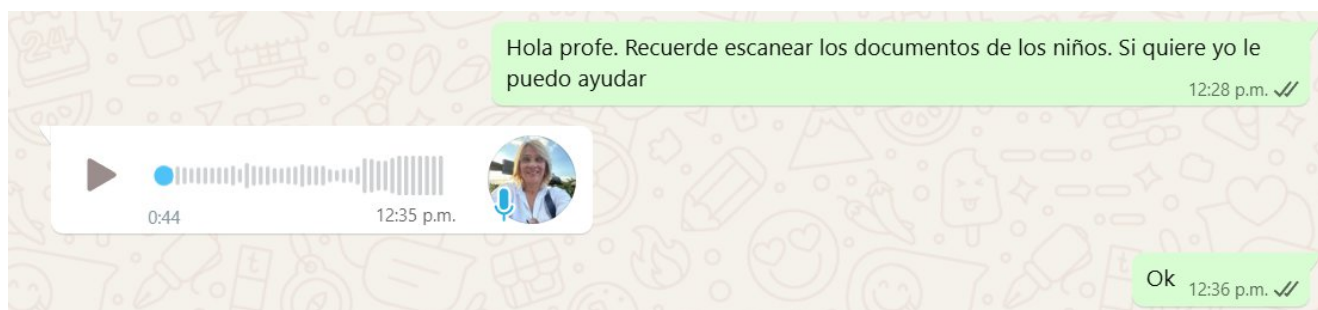
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

EVIDENCIAS

Obligación 1; Con el fin de participar en los proyectos de tecno academia se asiste a reunión con el grupo de facilitadores y el dinamizador Cristian pimienta. Se acuerdan tareas y correos por enviar



Evidencia 2: Con el fin de comenzar lo más pronto posible la educación de electrónica en la institución educativa Alfredo Cock me ofrezco a ayudar con registros de estudiantes



Evidencia 3: Se asiste a colegios de mis fichas asignadas con el fin de dar clases de las dos temáticas; prototipado y electrónica



evidencia 4: Se implementa educación de conceptualización de electrónica a colegios que reciben clase de diseño y prototipado con capacidades de investigación



Evidencia 5 : Se dará acciones de formación en el colegio de la esperanza a los aprendices del facilitador John Álvarez con el fin de incentivar la investigación en los aprendices





Evidencia 6: Aún se cuenta con el archivo del inventario que fue recibido con el ambiente. Ya fue sacado los insumos de reintegro, y estamos a la espera de sacar las herramientas con altos riesgos de trabajo



Evidencia 7: Se continua con el proceso de asociación de fichas en Sofía plus. Quedamos a la espera de que en ciertas fichas de Sofia plus realicen el registro en dicha plataforma para que sean matriculados en la totalidad

Datos de la Búsqueda

Debe seleccionar almenos un filtro.

Lista

- ☐ 3194903 - APLICACION DE LA ELECTRONICA Y ROBOTICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION
- ☐ 3207937 - ELABORACION Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS MECANICOS
- ☐ 3225438 - APLICACION DE LA ELECTRONICA Y ROBOTICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION
- ☐ 3242723 - APLICACION DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGIA Y LA INNOVACION A PARTIR DE METODOLOGIAS EXPERIENCIALES PARA LA FORMULACION DE PROYECTOS.

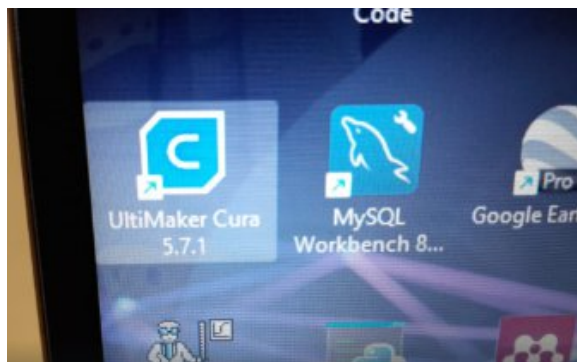
Evidencia 8: Se realiza inducción a la facilitadora de química acerca de cómo es el proceso de impresión en impresoras nuevas. Se imprimes varios objetos y se muestran al dinamizador Cristian pimienta.



Evidencia 9: Se pretende participar de trabajo conjunto con la cultura makers de las bibliotecas de Medellín. Se escucha audio de dicha reunión.



Evidencia 10: Se observa estado de computadores del ambiente, ya que fue requerido por el dinamizador con el fin de actualizarlos si es necesario. La siguiente imagen es la de uno de los equipos



Evidencia 11: Se asiste a la esperanza con el fin de acompañar actividades planeadas por la pedagoga y practicantes. Fue aplazada por dia de entrega de notas de los estudiantes



Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, which appears to read 'Alejandro Rodas Muñoz', is written over a horizontal line.

Firma

Alejandro Rodas Muñoz

Contratista

C.C. No. 71312896

Recibí a satisfacción:



Firma

CRISTIAN PIMIENTA

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 7638554



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, 30 de julio de 2025

Señor

CRISTIAN PIMIENTA SUPERVISOR(A) CONTRATO

No. CO1.PCCNTR. 7638554

**CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA
CONSTRUCCIÓN**

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes de Julio del año
2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7638554 del año 2025.

En cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS SECENTA MIL PESOS M/CTE (\$53,760.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor DE TRES MILLONES TRESCIENTOS SECENTA MIL PESOS(\$ 3'360.000), correspondiente al mes de MARZO de 2025. b) nueve (9) pagos iguales por los meses de ABRIL a DICIEMBRE de 2024, por valor de M/CTE (5'600.000) cada uno.



Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025

OBJETO:
5_9203_35 Prestar servicios profesionales como facilitador de la Tecno Academia Medellín Nodo Norte para ejecutar actividades propias de la formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo con los programas de formación, proyectos de investigación y otras acciones de apropiación de Ciencia Tecnología e Innovación en la estrategia para el desarrollo de los programas de competitividad y desarrollo tecnológico productivo del SENA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	Con el fin de participar en los proyectos de tecno academia se asiste a reunión con el grupo de facilitadores y el dinamizador Cristian pimienta. Se acuerdan tareas y correos por enviar	Queda evidencia fotográfica
2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro. Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en la vigencia para la TecnoAcademia.	Con el fin de comenzar lo más pronto posible la educación de electrónica en la institución educativa Alfredo Cock me ofrezco a ayudar con registros de estudiantes. La profesora informa que ella misma hace los registros. Luego el 24 de julio se comienza clase	Queda chat con la educadora del colegio



3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en la vigencia para la TecnoAcademia.	Se asiste a colegios de mis fichas asignadas con el fin de dar clases de las dos temáticas; prototipado y electrónica	Queda imagen de clases
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la TecnoAcademia y del semillero.	Se implementa educación de conceptualización de electrónica a colegios que reciben clase de diseño y prototipado con capacidades de investigación	Queda imagen de clases
5	Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	Se Realiza capacitación de electrónica en tecno - academia a los aprendices del facilitador Jhon Alvarez con el fin de formar proyectos de investigación relacionados con prototipado y electrónico	Clase de apoyo a IE franjas infantiles
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.	Se mantiene el inventario completo y en buen estado. Este mes salió los elementos para reintegro. Adicionalmente se tienen nuevas impresoras que ya fueron armadas y calibradas para comenzar la impresión 3d	Quedan imagen de buen buen estado impresoras y demás equipos
7	Mantener actualizada la	Se continua con el	



	información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataformas o requerimientos generados desde la estrategia para el desarrollo de los programas de competitividad y desarrollo tecnológico productivo del SENA con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.	proceso de asociación de fichas en Sofía plus. Quedan fichas asociadas	Quedan fichas asociadas y es posible imprimir listas
8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la TecnoAcademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	Se realiza inducción a la facilitadora de química acerca de como es el proceso de impresión en impresoras nuevas. Se imprimen varios objetos y se muestran al dinamizador Cristian pimienta	Quedan imagen de tiempo trabajado con la facilitadora
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	Se pretende participar de trabajo conjunto con la cultura makers de las bibliotecas de Medellín. Se escucha audio	Queda imagen vista en reunión asistida por compañeros
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones	Se observa estado de computadores del ambiente, ya que fue requerido por el dinamizador con el fin de actualizarlos si es necesario	Queda imagen uno de ellos equipos vistos en el ambiente



	para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la Tecnoacademia.		
11	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles del Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Se asiste a la esperanza con el fin de acompañar actividades planeadas por la pedagoga y practicantes. Fue aplazada por día de entrega de notas de los estudiantes	Imagen tomada del colegio sin estudiantes

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de

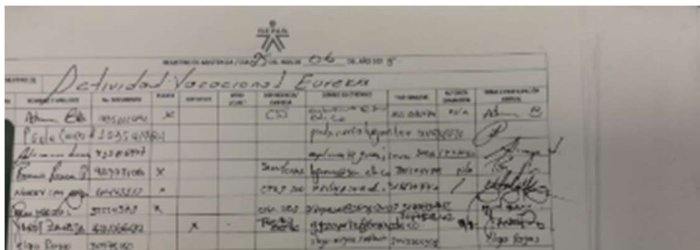
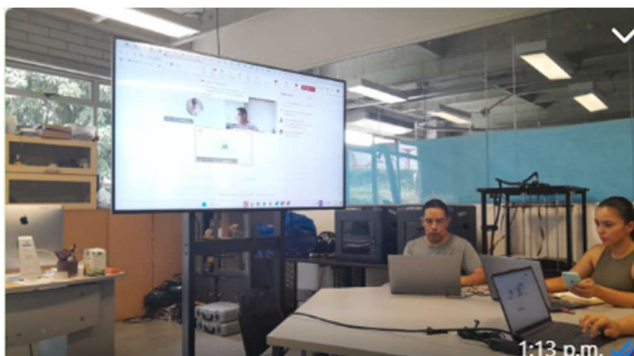


ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

EVIDENCIAS

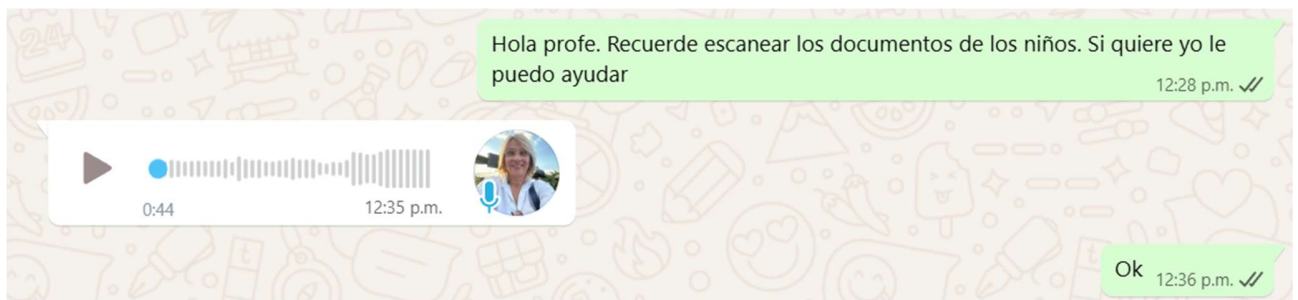
Obligación 1; Con el fin de participar en los proyectos de tecno academia se asiste a reunión con el grupo de facilitadores y el dinamizador Cristian pimienta. Se acuerdan tareas y correos por enviar

11 de julio de 2025



Evidencia 2: Con el fin de comenzar lo más pronto posible la educación de electrónica en la institución educativa Alfredo Cock me ofrezco a ayudar con registros de estudiantes. Ella informa que no es necesario porque ella misma hace los registros. Luego el 24 de julio se comienza clase en dicho colegio

11 de julio de 2025





Evidencia 3: Se asiste a colegios de mis fichas asignadas con el fin de dar clases de las dos temáticas; prototipado y electrónica.

Colegio la esperanza: estudiantes y lista de asistencia. Ficha 3242723



Nombres Aprendiz		Tipo de Documento	Grupo	Sesión 1	Sesión 2	Sesión 3	Sesión 4
derek justin	RODRIGUEZ VILORIA	Ti	la	✓	✓	✗	✓
Juan Camilo	Parra Giraldo	Ti	la	✓	✓	✓	✓
Andrea	Mesa Lopez	Ti	la	✓	✓	✓	✓
luisa paulina	cordoba	Ti	la	✓	✗	✗	✗
Natalia andrea	Arango Castaño	Ti	la	✓	✗	✗	✗
juan david	londoño hoyos	Ti	la	✓	✓	✓	✓
melany	gomez martinez	Ti	la	✓	✓	✓	✓
juan felipe	gomez	Ti	la	✓	✓	✓	✗
Jhojan	Usme Cruz	Ti	la	✓	✓	✗	✓
manuela alejandra	saldarriaga perez	Ti	la	✓	✓	✗	✓
Juan Jose	Granda Diaz	Ti	la	✓	✓	✗	✗
valentina	barrios trujillo	Ti	la	✓	✓	✓	✓
Jeshua Clearys	Arango Terbes	Ti	la	✓	✓	✓	✓
Miguel Angel	Vallejo Tobón	Ti	la	✓	✓	✓	✓
Mariana	Jaramillo Parra	Ti	la	✓	✗	✓	✓
Alejandro	Miranda	Ti	la	✓	✓	✓	✗
alexander	Diaz	Ti	la	✓	✓	✗	✓
Thomas	cardona perez	Ti	la	✓	✓	✓	✗
Thomas	Cuervo Muñoz	Ti	la	✓	✓	✓	✓
cesifo	avila	Ti	la	✓	✓	✓	✓

evidencia 4: Se implementa educación de conceptualización de electrónica a colegios que reciben clase de diseño y prototipado con capacidades de investigación

estudiantes IE Asia Ignaciana: foto y asistencia. Ficha 3207937



Sesión 8	Sesión 9	Sesión 10	Sesión 11
✓	✓	✓	✓
✓	✗	✓	✗
✓	✓	✓	✓
✓	✗	✗	✓
✓	✗	✗	✗
✓	✗	✗	✓
✓	✓	✓	✓
✓	✗	✗	✓
✓	✗	✗	✗
✓	✓	✓	✓
✓	✗	✗	✗
✓	✓	✓	✓
✓	✗	✗	✓
✓	✓	✓	✓
✓	✗	✗	✗



Evidencia 5 : Se Realiza capacitación de electrónica en tecno -academia a los aprendices del facilitador Jhon Alvarez con el fin de formar proyectos de investigación relacionados con prototipado y electrónico

IE granjas infantiles 18 de julio de 2025

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO CÓDIGO	TELEFONO EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO PERSONAL	AUTORIZA ORACION	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Valentina Moreno	100003258	X	ARL		Postiva	sergio@postiva.com	3165	18	Valentina
2.	Johán P. Alvarez	934706046	X			Postiva	med@postiva.com	3165	18	Johán P. Alvarez
3.	Alfonso Rueda	27312546	X			Postiva	alvarez@postiva.com	3165	18	Alfonso Rueda
4.	Camila Chaparro	36512760	X			Postiva	camila@postiva.com	3165	18	Camila Chaparro

De acuerdo con la Ley 2581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Evidencia 6: Se mantiene el inventario completo y en buen estado. Este mes salieron los elementos para reintegro.

Adicionalmente se tienen nuevas impresoras que ya fueron armadas y calibradas para comenzar la impresión 3d





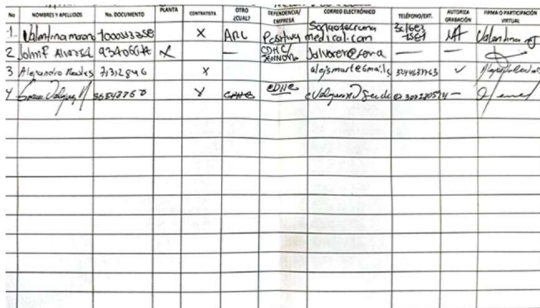
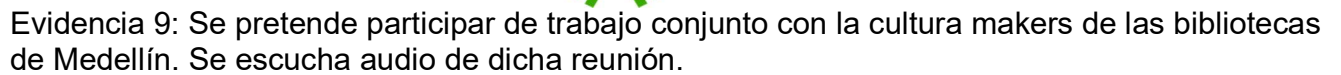
Debe seleccionar al menos un filtro.

3194903	- APLICACION DE LA ELECTRONICA Y ROBOTICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION
3207937	- ELABORACION Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS MECANICOS
3225438	- APLICACION DE LA ELECTRONICA Y ROBOTICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION
3242723	- APLICACION DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGIA Y LA INNOVACION A PARTIR DE METODOLOGIAS EXPERIENCIALES PARA LA FORMULACION DE PROYECTOS.

Evidencia 8: Se realiza inducción a la facilitadora de química acerca de cómo es el proceso de impresión en impresoras nuevas. Se imprimen varios objetos y se muestran al dinamizador Cristian pimienta.

Fotografía con la facilitadora y asistencia





Evidencia 10: Se observa estado de computadores del ambiente, ya que fue requerido por el dinamizador con el fin de actualizarlos si es necesario. Por el momento no se requieren actualizaciones para los computadores del ambiente

Computadores en buen estado





Evidencia 11: Se asiste a la esperanza con el fin de acompañar actividades planeadas por la pedagoga y practicantes. Fue aplazada por día de entrega de notas de los estudiantes

Colegio la esperanza. Ficha 3242723, fecha el 15 de julio de 2025



Cordialmente,

Firma

Alejandro Rodas Muñoz

Contratista

C.C. No. 71312896

Recibí a satisfacción:

Firma

CRISTIAN PIMIENTA

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 7638554

